



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rondonópolis-MT 08 de junho de 2022.

OFICIO-CIRC/1.549/DAF/SMS/2022
DA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PARA: DDMIX TERCEIRIZAÇÃO EIRELI

Assunto: Autorização de Fornecimento à Ata de Registro de Preços nº. 003/2022

Com fulcro no art. 22, § 1º, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, consulto Vossa Senhoria sobre a possibilidade de Autorizar o Fornecimento da Ata de Registro de Preços nº 003/2022, Pregão Presencial nº 002/2021, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2021, ata elaborada pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL, AMBIENTAL E TURÍSTICO DO COMPLEXO NASCENTES DO PANTAL – MT, com a empresam DDMIX TERCEIRIZAÇÃO EIRELI, CNPJ: 03.037.787/0001-54.

A referida adesão visa à contratação de empresa especializada em fornecimento de prestação de serviços GERAIS TERCEIRIZADOS PARA SECRETARIA, a fim de suprir as necessidades da demanda de serviço conforme descrito abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNI	QTD	Valor Unitário	Valor Mês	Valor 12 Meses
01	SERVENTE DE LIMPEZA: MANUTENÇÃO DE CONSERVAÇÃO DE LIMPEZA DE TODA ÁREA PREDIAL. LIMPAR E ZELA AS EDIFICAÇÕES PERTENCENTES A PREFEITURA, BEM COMO, CONSERVAÇÃO E GUARDAR DOS MATERIAIS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS. TRAJAR-SE USANDO ROUPAS CONDIZENTES COM O TRABALHO A SER EXECUTADO, SEGUIR TODOS PROTOCOLOS DE SEGURANÇA DA COVID-19 E UTILIZAÇÃO DOS EPIS OBRIGATÓRIOS.	UNI	80	R\$ 3.613,29	R\$ 289.063,20	R\$ 3.468.758,40
05	AUXILIAR ADMINISTRATIVO: É RESPONSÁVEL POR APOIO EM ROTINAS ADMINISTRATIVAS DIVERSAS COMO, ELABORAÇÃO, DIGITAÇÃO E ARQUIVO DE DOCUMENTOS, EMISSÃO E CONFERÊNCIA DE DADOS ATRAVÉS DE RELATÓRIOS DIVERSOS, REQUISIÇÃO DE MATERIAIS, PROGRAMAÇÃO DE PAGAMENTOS, CONTROLE DE CONTAS E RECEBER CONTAS A PAGAR E COBRANÇAS, ATENDIMENTO TELEFÔNICO E APOIO EM ROTINAS DE RH E DEPARTAMENTO DE PESSOAL.	UNI	42	R\$ 4.278,18	R\$ 179.683,56	R\$ 2.156.202,72
06	AUXILIAR OPERACIONAL ADMINISTRATIVO: EXECUTAM SERVIÇOS DE APOIO NAS ÁREAS DE RECURSOS HUMANOS, ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E	UNI	42	R\$ 5.255,82	R\$ 220.744,44	R\$ 2.648.933,28

F.S.S



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

LOGÍSTICA, ATENDEM FORNECEDORES E CLIENTES, FORNECENDO E RECEBENDO INFORMAÇÕES SOBRE PRODUTOS E SERVIÇOS, TRATAM DE DOCUMENTOS VAIADOS, CUMPRINDO TODO O PROCEDIMENTO NECESSÁRIO REFERENTE AOS MESMOS.					
TOTAL				R\$ 689.491,20	R\$ 8.273.894,40

Requerente: **PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS/MT**
Nome da pessoa jurídica: PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS/MT
CNPJ: 03.347.101/0001-21
Cargo: Secretaria Municipal de Saúde de Rondonópolis-MT
Endereço: Rua Rio Branco, 2.916 – Jardim Santa Marta
Tel./E-mail: (66) 3410-0218/ 0260 / nucleodecompras@hotmail.com

Atenciosamente,


IZALBA DIVA DE ALBUQUERQUE
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

F.S.S



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rondonópolis-MT 08 de junho de 2022.

OFICIO-CIRC/1.549/DAF/SMS/2022

DA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PARA: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL, AMBIENTAL E TURÍSTICO DO COMPLEXO NASCENTES DO PANTANAL

Assunto: **Autorização de Fornecimento à Ata de Registro de Preços nº. 003/2022**

Com fulcro no art. 22, § 1º, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, consulto Vossa Senhoria sobre a possibilidade de Autorizar o Fornecimento da Ata de Registro de Preços nº 003/2022, Pregão Presencial nº 002/2021, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2021, ata elaborada pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL, AMBIENTAL E TURÍSTICO DO COMPLEXO NASCENTES DO PANTANAL – MT, com a empresam DDMIX TERCEIRIZAÇÃO EIRELI, CNPJ: 03.037.787/0001-54.

A referida adesão visa à contratação de empresa especializada em fornecimento de prestação de serviços GERAIS TERCEIRIZADOS PARA SECRETARIA, a fim de suprir as necessidades da demanda de serviço conforme descrito abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNI	QTD	Valor Unitário	Valor Mês	Valor 12 Meses
01	SERVENTE DE LIMPEZA: MANUTENÇÃO DE CONSERVAÇÃO DE LIMPEZA DE TODA ÁREA PREDIAL. LIMPAR E ZELA AS EDIFICAÇÕES PERTENCENTES A PREFEITURA, BEM COMO, CONSERVAÇÃO E GUARDAR DOS MATERIAIS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS. TRAJAR-SE USANDO ROUPAS CONDIZENTES COM O TRABALHO A SER EXECUTADO, SEGUIR TODOS PROTOCOLOS DE SEGURANÇA DA COVID-19 E UTILIZAÇÃO DOS EPIS OBRIGATÓRIOS.	UNI	80	R\$ 3.613,29	R\$ 289.063,20	R\$ 3.468.758,40
05	AUXILIAR ADMINISTRATIVO: É RESPONSÁVEL POR APOIO EM ROTINAS ADMINISTRATIVAS DIVERSAS COMO, ELABORAÇÃO, DIGITAÇÃO E ARQUIVO DE DOCUMENTOS, EMISSÃO E CONFERÊNCIA DE DADOS ATRAVÉS DE RELATÓRIOS DIVERSOS, REQUISIÇÃO DE MATERIAIS, PROGRAMAÇÃO DE PAGAMENTOS, CONTROLE DE CONTAS E RECEBER CONTAS A PAGAR E COBRANÇAS, ATENDIMENTO TELEFÔNICO E APOIO EM ROTINAS DE RH E DEPARTAMENTO DE PESSOAL.	UNI	42	R\$ 4.278,18	R\$ 179.683,56	R\$ 2.156.202,72
06	AUXILIAR OPERACIONAL ADMINISTRATIVO: EXECUTAM SERVIÇOS DE APOIO NAS ÁREAS DE RECURSOS HUMANOS,	UNI	42	R\$ 5.255,82	R\$ 220.744,44	R\$ 2.648.933,28

F.S.S



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E LOGÍSTICA, ATENDEM FORNECEDORES E CLIENTES, FORNECENDO E RECEBENDO INFORMAÇÕES SOBRE PRODUTOS E SERVIÇOS, TRATAM DE DOCUMENTOS VAIADOS, CUMPRINDO TODO O PROCEDIMENTO NECESSÁRIO REFERENTE AOS MESMOS.					
TOTAL				R\$ 689.491,20	R\$ 8.273.894,40

REQUERENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS/MT

Nome da pessoa jurídica: PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS/MT

CNPJ: 03.347.101/0001-21

Cargo: Secretaria Municipal de Saúde de Rondonópolis-MT

Endereço: Rua Rio Branco, 2.916 – Jardim Santa Marta

Tel./E-mail: (66) 3410-0218/ 0260 / nucleodecompras@hotmail.com

Atenciosamente,


IZALBA DIVA DE ALBUQUERQUE
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

F.S.S



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL, AMBIENTAL E TURÍSTICO DO COMPLEXO NASCENTES DO PANTANAL

Municípios Consorciados:

ARAPUTANGA, CÁCERES, CURVELÂNDIA, FIGUEIRÓPOLIS D'OESTE, GLÓRIA D'OESTE, INDIÁVAÍ, JAURU, LAMBARI D'OESTE, MIRASSOL D'OESTE, PORTO ESPERIDIÃO, RESERVA DO CABAÇAL, RIO BRANCO, SALTO DO CÉU E SÃO JOSÉ DOS QUATRO MARCOS

E-mail: thiago.nascentesdopantanal@gmail.com - SITE: www.nascentesdopantanal.org.br CNPJ 08.979.143/0001-07

OF. 119/2022/CIDESAT

São José dos Quatro Marcos-MT, 23 de junho de 2022.

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS-MT

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

A/C Sra. IZALBA DIVA DE ALBUQUERQUE

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE nucleodecompras@hotmail.com

RONDONÓPOLIS – MATO GROSSO

Assunto: **Resposta à solicitação de Adesão Carona a Ata de Registro de Preços Nº 003/2022. OFICIO-CIRC/1.549/DAF/SMS/20222**

Ilma Sra Izalba Diva de Albuquerque,

Cumprimentando-a cordialmente, considerando o Vosso Expediente em epígrafe que solicita a **Adesão Carona a Ata de Registro de Preços Nº 003/2022** oriunda do Processo Licitatório Nº 13/2021, Pregão Presencial Nº 002/2021 e, tendo a empresa adjudicada, detentora dos itens da Ata de Registro de Preços, **DDMIX TERCEIRIZAÇÃO EIRELI**, inscrita no CNPJ Nº 03.037.787/0001-54, manifestado aceite quanto a possibilidade de atendimento da demanda da **SECRETARIA MUNICIPAL DE DE SAÚDE DE RONDONÓPOLIS-MT** quanto aos itens e quantitativos da ata a seguir:

DDMIX TERCEIRIZAÇÃO EIRELI CNPJ Nº 03.037.787/0001-54							
Av. Pedro Paulo de Faria Júnior nº 1934 - Sala 30 - Galeria Taramã, Bairro Distrito Industrial, CUIABÁ-MT, CEP 78098-270 licitacao@ddmixterceirizacao.com.br							
Item	Código	Descrição do Serviço	Unid. Mês	Quant. Meses	Unid. Anual	Valor Unitário	Valor Total
01	002.018.162	SERVENTE DE LIMPEZA: MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE LIMPEZA DE TODA ÁREA PREDIAL. LIMPAR E ZELAR AS EDIFICAÇÕES PERTENCENTES À PREFEITURA, BEM COMO, CONSERVAÇÃO E GUARDA DOS MATERIAIS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS. TRAJAR-SE USANDO ROUPAS CONDIZENTES COM O TRABALHO A SER EXECUTADO. SEGUIR TODOS PROTOCOLOS DE SEGURANÇA DA COVID-19 E UTILIZAÇÃO DOS EPIS OBRIGATÓRIOS.	80	12	960	3.613,29	3.468.758,40
05	002.018.166	AUXILIAR ADMINISTRATIVO: É RESPONSÁVEL POR APOIO EM ROTINAS ADMINISTRATIVAS DIVERSAS COMO, ELABORAÇÃO, DIGITAÇÃO E ARQUIVO DE DOCUMENTOS, EMISSÃO E CONFERÊNCIA DE DADOS ATRAVÉS DE RELATÓRIOS DIVERSOS, REQUISIÇÃO DE MATERIAIS, PROGRAMAÇÃO DE PAGAMENTOS, CONTROLE DE CONTAS A RECEBER, CONTAS A PAGAR E COBRANÇA, ATENDIMENTO TELEFÔNICO E APOIO EM ROTINAS DE RH E DEPARTAMENTO DE PESSOAL.	42	12	504	4.278,18	2.156.202,72
06	002.018.171	AUXILIAR OPERACIONAL ADMINISTRATIVO: EXECUTAM SERVIÇOS DE APOIO NAS ÁREAS DE RECURSOS HUMANOS, ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E LOGÍSTICA, ATENDEM FORNECEDORES E CLIENTES, FORNECENDO E RECEBENDO INFORMAÇÕES SOBRE PRODUTOS E SERVIÇOS, TRATAM DE DOCUMENTOS	42	12	504	5.255,82	2.648.933,28

		VARIADOS, CUMPRINDO TODO O PROCEDIMENTO NECESSÁRIO REFERENTE AOS MESMOS.					
Valor Total: Oito milhões duzentos e setenta e três mil oitocentos e noventa e quatro reais e quarenta centavos						R\$ 8.273.894,40	

Considerando que a Ata de Registro de Preços Nº 003/2022/CIDESAT tem validade de 12 meses, tendo sido publicada em 14/01/2022, portanto em plena vigência, devendo seguir as normas do Edital;

Considerando que qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei Nº 8.666/93.

Considerando que caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

Considerando que em conformidade com os § 3º e 4º, do art. 22 do Decreto Federal nº 7.892/2013, as contratações adicionais a que se refere este não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços e não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

E, considerando que os limites individual e geral não foram atingidos, logo torna-se possível a adesão pelo órgão solicitante, **AUTORIZO a Adesão à Ata de Registro de Preços nº 003/2022** no quantitativo solicitado, devendo a solicitante enviar ao Consórcio, cópia do ato de contratação dos serviços solicitados para fazer juntada ao processo original no Consórcio.

Seguem em anexo os documentos pertinentes ao processo licitatório e ata de registro de preços, para formalização da adesão.

Sem mais, reitero protestos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente.

GHEYSA MARIA BONFIM BORGATO

Presidente

CIDESAT do Completo Nascentes do Pantanal